



AFFICHAGE DE POSTE Chef de division des opérations

Affichage interne et externe du 23 janvier au 10 février 2025
Concours 2025-01

POSTE À COMBLER: Chef de division aux opérations
(Permanent, 35 heures par semaine)

Description de l'emploi

La Régie intermunicipale de sécurité incendie de la Vallée-du-Richelieu dessert six villes et municipalités et offre une protection incendie de premier plan aux citoyens de son territoire. Grâce à des équipes compétentes et réactives réparties dans trois casernes et une solide gouvernance, la Régie répond efficacement à sa mission première : être au service de la population en matière de sécurité incendie, de sauvetage et d'assistance en situation d'urgence.

La Régie recherche un(e) chef de division aux opérations, fort(e) d'une expérience en gestion, prêt(e) à relever des défis et à apporter un leadership inspirant auprès de ses troupes. Leader naturel et mentor crédible, il ou elle saura planifier, organiser, coordonner et superviser les activités opérationnelles et en sécurité incendie tout en développant les compétences et l'engagement de ses équipes.

Conditions et avantages sociaux

Le poste offre un salaire correspondant à l'échelle de la classe 9, ainsi que des avantages sociaux établis en fonction des politiques de rémunération et des conditions de travail en vigueur pour le personnel cadre et les employés non-syndiqués de la Régie.

Profil recherché

Vous devez détenir les qualifications de base et compétences suivantes :

- Pompier II et/ou Diplôme d'études professionnelles (DEP) en intervention incendie ; diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de sécurité incendie (considéré comme un atout) ;
- Qualifications d'Officier II ;
- Études universitaires en gestion (considérées comme un atout) ;
- Avoir occupé la fonction de chef aux opérations dans un service d'incendie permanent depuis, au minimum, 5 ans ;
- Être pompier permanent depuis au moins 10 ans dans une municipalité de taille similaire à la Régie, ou supérieure ;
- Permis de conduire de classe 4a valide ;
- Connaissance de la Suite Office, notamment Word, Outlook et Excel.

En plus des exigences mentionnées précédemment, le candidat(e) devra faire preuve d'un leadership fort, d'une aptitude à développer son équipe, d'une solide capacité de prise de décision, de compétences en communication orale et écrite, ainsi que d'un grand sens des responsabilités.

Mise en candidature

Ce défi est pour vous ? Soumettez votre candidature avant le **10 février 2025**, à 17 heures, au service des ressources humaines à l'adresse suivante : rh@risivr.ca. Veuillez indiquer le titre du concours dans l'objet de votre message et joindre une lettre de présentation, votre curriculum vitae, ainsi qu'une copie de vos qualifications professionnelles pertinentes pour le poste. La date d'entrée en fonction sera établie d'un commun accord entre la personne retenue et la Régie.

La RISIVR invite toutes personnes qualifiées à soumettre leur candidature, notamment les femmes, les Autochtones, les membres de minorités visibles et ethniques et les personnes en situation de handicap. Nous vous invitons à nous faire part si des arrangements spéciaux s'avéraient nécessaires, dans l'éventualité que vous soyez invités à un processus de sélection. Le langage utilisé dans ce profil de poste est neutre en termes de genre, afin d'englober tous les individus intéressés par ce poste. Nous remercions les postulants pour leur intérêt ; nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus pour une entrevue.