



RÉGIE INTERMUNICIPALE DE SÉCURITÉ INCENDIE DE LA VALLÉE-DU-RICHELIEU

ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

DATE : Jeudi 20 juin 2024 à 16 h 30

LIEU : Caserne 31 de la Régie intermunicipale de sécurité incendie de la Vallée-du-Richelieu
480 boulevard Sir-Wilfrid-Laurier, Mont-Saint-Hilaire, province de Québec

Sont invités :

M. Normand Teasdale, président, maire de la Municipalité de Saint-Mathieu-de-Beloeil
M. Yves Lessard, vice-président, maire de la Ville de Saint-Basile-le-Grand
Mme Nadine Viau, mairesse de la Ville de Belœil
M. Martin Dulac, maire de la Ville de McMasterville
Mme Mélanie Villeneuve, mairesse de la Ville d'Otterburn Park
M. Gaston Meilleur, conseiller de la Ville de Mont-Saint-Hilaire

Sont également invités :

M. Pierre-Damien Arel, codirecteur général, directeur sécurité incendie
Mme Sylvie Gosselin, codirectrice générale, secrétaire-trésorière

PROJET ORDRE DU JOUR

1. **Ouverture de l'assemblée**
2. **Constatation du quorum**
3. **Adoption de l'ordre du jour**
4. **Adoption du procès-verbal**
5. **Conseil d'administration**
 - 5.1. Avenant de modification AM-15 – Construction d'une caserne
 - 5.2. Autorisation de paiement – Décompte no 15 – Travaux de construction caserne 21
 - 5.3. Autorisation de paiement – Décompte no 16 – Travaux de construction caserne 21
 - 5.4. Autorisation de paiement – Décompte no 17 – Travaux de construction caserne 21
 - 5.5. Entente-cadre – Offre de service de formation et reconnaissance des acquis
 - 5.6. Autorisation d'achat de bornes électriques – Projet construction Caserne 21
 - 5.7. Autorisation d'achat d'installation de bornes électriques – Projet Caserne 21
 - 5.8. Entretien préventif et correctif des systèmes de ventilation, climatisation, humidification et chauffage de deux bâtiments appartenant à la RISIVR
 - 5.9. Avenant – Fonds d'assurances des municipalités du Québec
6. **Ressources humaines**
 - 6.1 Démission de monsieur Martin Dussault (employé 1165)
 - 6.2 Démission de monsieur Stéphane Riel (employé 1065)
 - 6.3 Démission de monsieur Simon Lusignan (employé 1160)
7. **Finances**
 - 7.1. Déboursés par chèque pour la période du 3 mai au 18 juin 2024
 - 7.2. Dépenses incompressibles pour la période 3 mai au 13 juin 2024
 - 7.3. Analyse des postes budgétaires au 30 avril 2024
 - 7.4. Demande quote-part supplémentaire pour l'exercice financier 2024

7.5. Affectation des soldes disponibles en réduction du refinancement du règlement d'emprunt 2018-10

8. **Politiques et règlements**

9. **Points d'informations**

9.1. Rapport du codirecteur général, directeur sécurité incendie

9.2. Liste des interventions du mois de mai 2024

9.3. Info RISIVR – Édition de mai 2024

10. **Correspondance**

11. **Varia**

12. **Période de questions du public**

13. **Clôture de l'assemblée**

Sylvie Gosselin, MBA, CRHA, DMA
Codirectrice générale, secrétaire-trésorière

Toute question relative à un point porté à l'ordre du jour doit être transmise à **sgosselin@risivr.ca** au plus tard le **20 juin 2024 à 13 h.**